



SOLICITUD Y AUTORIZACION DE GASTOS

MERCADOPUBLICO N°

1.- IDENTIFICACION DE LA UNIDAD

ID LIBRO COMPRAS

AREA ADQUISICIONES - SUBDEPARTAMENTO ABASTECIMIENTO

02-08-2012

NOMBRE UNIDAD

FECHA

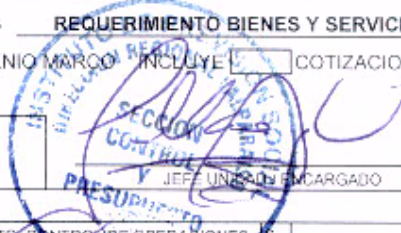
2.- ANTECEDENTES DEL GASTO

Table with columns: ARTICULO O SERVICIO, UNIDAD DE MEDIDA, CANTIDAD, VALOR UNITARIO \$, TOTAL. Includes rows for 'COMPRA COMBUSTIBLE MES AGOSTO' and a summary row with 'TOTAL' and 'EXENTO DE IVA'.

3.- FUNDAMENTACION DEL GASTO

- Checkboxes for: MENOR PRECIO, REQUERIMIENTOS TECNICOS, CALIDAD, UNICO PROVEEDOR, OTROS, CONVENIO MARCO, INCLUYE, COTIZACIONES. 'OTROS' is checked.

MOTIVO DEL GASTO:



4.- GASTOS POR CENTRO DE RESPONSABILIDAD

Table with two columns of departments and their corresponding costs. The total for the first column is 570.688 and for the second column is 570.688.

5.- GASTOS POR UNIDAD DE GESTION

Table with 3 rows of units and their costs: 131 NIVEL CENTRAL OBRAS SOCIALES, 132 CAMPING REÑACA O. SOCIALES, 133 CASA DE REPOSO O. SOCIALES.

6.- IDENTIFICACION DEL PROVEEDOR

Form with fields for: PAGUESE A: COPEC S.A., N° FACTURA/BOLETA, RUT N° 99.520.000-7, DIRECCION: JORGE MONTT 2300, VIÑA DEL MAR.

7.- AUTORIZACION DEL GASTO

VISTOS: Los antecedentes que se acompañan; la Resolución N° 1.600/2008, de la Contraloría General de la República y la delegación de facultades otorgadas por la superintendencia pertinente.

Form with signatures and stamps. Includes 'RESUELVO' section with checked boxes for MILCARAY URRUTIA MARIN and JUAN BERNARAYAYA, and 'MONTO AUTORIZADO \$ 570.688' with a stamp for CLAUDIO LASTRA VILLAGRA.