



SOLICITUD Y AUTORIZACION DE GASTOS

MERCADO PUBLICO N° ID LIBRO COMPRAS

SUBDEPARTAMENTO ADMINISTRACION Y FINANZAS - D.R. VALPARAISO 03/07/2012 NOMBRE UNIDAD FECHA

Table with columns: ARTICULO O SERVICIO, UNIDAD DE MEDIDA, CANTIDAD, VALOR UNITARIO \$, TOTAL. Includes 'COMPRA COMBUSTIBLE VEHICULOS INSTITUCIONALES'.

3.- FUNDAMENTACION DEL GASTO. Includes checkboxes for 'MENOR PRECIO', 'REQUERIMIENTOS TECNICOS', 'OTROS', 'CONTRATO NACIONAL', 'CALIDAD', 'UNICO PROVEEDOR', 'CONVENIO MARCO', 'INCLUYE', 'COTIZACIONES'. Signature: SOLANGE GOUGAIN PERHERIN.

4.- GASTOS POR CENTRO DE RESPONSABILIDAD. Grid listing various departments and their allocated amounts, totaling 1,000,000.

5.- GASTOS POR UNIDAD DE GESTION. Grid listing various social and recreational units.

6.- IDENTIFICACION DEL PROVEEDOR. Includes 'PAGUESE A: COPEC S.A.', 'RUT N° 99.520.000-7', 'DIRECCION AGUSTINAS 1382 SANTIAGO'.

7.- AUTORIZACION DEL GASTO. Includes 'VISTOS', 'RESUELVO', 'MONTO AUTORIZADO \$ 1.000.000', and signatures of Solange Gougain Perherin, Juan Arredondo Gonzalez, and Claudio Lastra Villagra.

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA - USO EXCLUSIVO AREA FINANZAS CAP - SUBDEPTO PRESUPUESTO. Includes fields for 'RESOLUCION EXENTA N°', 'FECHA IMPUTACION', 'CON CARGO ITEM / ASIGNACION', 'CODIGO PRESUPUESTARIO', 'CUENTA PATRIMONIAL', and 'FIRMA Y TIMBRE'.