



SOLICITUD Y AUTORIZACION DE GASTOS

1.- IDENTIFICACION DE LA UNIDAD
ADQUISICION N°
ID LIBRO COMPRAS
DIRECCION REGIONAL IPS TARAPACA
NOMBRE UNIDAD
FECHA 28/11/2011

2.- ANTECEDENTES DEL GASTO
Table with columns: ARTICULO O SERVICIO, UNIDAD DE MEDIDA, CANTIDAD, VALOR UNITARIO \$, TOTAL.
Includes item: Taladro Perc 3 875AC Bauke with value 24.025.
Summary: TOTAL NETO 24.025, IVA 19% 4.568, TOTAL 28.590, TOTAL A PAGAR 28.590.

3.- FUNDAMENTACION DEL GASTO
Checkboxes: MENOR PRECIO, REQUERIMIENTOS TECNICOS, OTROS, CALIDAD, UNICO PROVEEDOR, CONVENIO MARCO, INCLUYE, COTIZACIONES.
Text: MOTIVO DEL GASTO: Se incluye cotización Ferreteria Lonza/Sodimac/Universal.
Signature: Oscar Ossio S., JEFE UNIDAD ENCARGADO.

4.- GASTOS POR CENTRO DE RESPONSABILIDAD
Grid listing various departments and their allocated amounts, totaling 28.590.

5.- GASTOS POR UNIDAD DE GESTION
Grid listing social works units and their allocated amounts.

6.- IDENTIFICACION DEL PROVEEDOR
PAGUESE A:
RUT N°
DIRECCION
N° FACTURA/BOLETA

7.- AUTORIZACION DEL GASTO
VISTOS: Los antecedentes que se acompaña...
RESUELTO:
Signatures: LAURA YANTEN SANDOVAL, OSCAR OSSIO SERRANO, ALFREDO FERNANDEZ.
MONTO AUTORIZADO \$ 28.590.

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA - USO EXCLUSIVO AREA FINANZAS CAP - SUBDTO. PRESUPUESTO
RESOLUCION EXENTA N°
FECHA IMPUTACION
CON CARGO ITEM / ASIGNACION 5631
CODIGO PRESUPUESTARIO
CUENTA PATRIMONIAL
FIRMA Y TIMBRE

Handwritten notes: 04/06/5509, 28/11/11, TD. 2009 /