



Departamento Transparencia y Documentación - Instituto de Previsión Social  
Avenida del Lib. Bernardo O'Higgins N° 1353 - Santiago  
Teléfonos 965 2000 - 965 2637 - www.ips.gob.cl

**APRUEBA ANEXO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN, ENTRE EL INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL Y EL SERVICIO ELECTORAL**

---

**RESOLUCIÓN EXENTA: N° 432**

**SANTIAGO, 30 SEP 2013**

**VISTO S:**

1.- La Ley N° 20.255, de Reforma Previsional, que establece la nueva Institucionalidad Pública para el Sistema de Previsión Social y crea entre sus órganos, el Instituto de Previsión Social, determinando sus funciones y atribuciones; y el D.F.L. N°4, de 2009, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social, que fija la Planta de Personal y fecha de iniciación de actividades del Instituto de Previsión Social.

2.- El D.F.L. N° 1/19.653, de 2000, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fijó el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional sobre Bases Generales de la Administración del Estado.

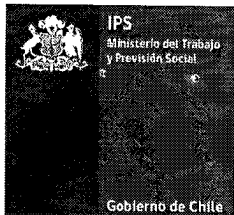
3.- La Ley N° 19.880, de 2003, sobre Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de la Administración del Estado.

4.- El D.F.L. N° 278, de 1960; del Ministerio de Hacienda; el D.L. N° 49, de 1973; el D.F.L. N° 17, de 1989, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social; la Resolución N° 1600, de 2008, de la Contraloría General de la República que fija normas sobre Exención del Trámite de Toma de Razón; y las facultades que me confiere el artículo 57 de la Ley N° 20.255.

**CONSIDERANDO:**

1.- Que, con fecha 12 de abril de 2012, este Instituto de Previsión Social y el Servicio Electoral, suscribieron un Convenio de Colaboración, que fue aprobado por Resolución Exenta N° 0637, de 30 de mayo de 2012, de ésta última entidad y por Resolución Exenta N°318, de 17 de julio de 2012, de este Instituto.

2.- Que, la cláusula séptima del Convenio singularizado en el Considerando precedente, faculta a ambas partes a incorporar, mediante anexos nuevas acciones, productos y/o servicios, en áreas relativas a las actividades realizadas u otras que contribuyan al logro de los objetivos establecidos en dicho convenio.



3.- Que, en el contexto indicado el Servicio Electoral y este Instituto, han acordado suscribir un Anexo, al Convenio de la especie, con el objeto de incorporar un nuevo servicio consistente en un procedimiento para la formalización de cambio de domicilios electorales, permitiendo o facilitando a las personas que lo requieran, la realización de dicho trámite a través de los Centros de Atención o puntos de atención del IPS.

4.- Que, la División Jurídica de este Instituto, mediante su Oficio Ordinario N° 29714/3068-13, de 30 de julio de 2013, aprueba y visa el proyecto de Anexo del referido Convenio de Colaboración, estableciendo la procedencia de elaborar el acto administrativo aprobatorio, exento del trámite de toma de razón por la Contraloría General de la República.

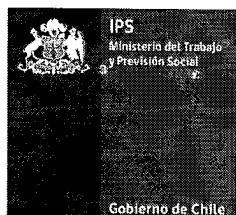
## RESUELVO:

1.- **Apruébase** el Anexo del Convenio de Colaboración entre el **Instituto de Previsión Social** y el **Servicio Electoral**, suscrito con fecha 28 de agosto de 2013, en el contexto del proyecto "ChileAtiende", que se refiere a las modificaciones de los datos electorales, cuyo tenor literal es el siguiente:

**ANEXO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN  
ENTRE EL  
SERVICIO ELECTORAL  
Y EL  
INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL**

En Santiago, a 28 de agosto de 2013, entre el **INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL**, R.U.T. N° 61.979.440-0, representado por su Director Nacional(TP), don **EUGENIO SILVA RAMOS**, chileno, casado, Ingeniero Civil Industrial, cédula nacional de identidad N° 5.460.855-1, ambos domiciliados para estos efectos en calle Huérfanos N° 886, piso 2°, comuna y ciudad de Santiago, en adelante e indistintamente el "**IPS**" o el "**INSTITUTO**", por una parte; y el **SERVICIO ELECTORAL**, R.U.T. N° 60.504.000-4, representado legalmente por doña **ELIZABETH CABRERA BURGOS**, chilena, Abogado, cédula nacional de Identidad N°8.273.211-k, ambos con domicilio en calle Esmeralda N°611, comuna y ciudad de Santiago, en adelante el "**SERVEL**", se ha convenido el siguiente Anexo de Convenio:

**PRIMERO:** Con fecha 12 de abril de 2012, las partes suscribieron un Convenio de Colaboración, el cual fue aprobado por Resolución Exenta N° 0637, de 30 de mayo de 2012, del SERVEL y por Resolución Exenta N°318, de 17 de julio de 2012, del IPS; en adelante, el Convenio.



**SEGUNDO:** Que la cláusula Séptima del Convenio señalado precedentemente, permite con acuerdo de ambas partes incorporar, mediante anexos, nuevas acciones, productos y/o servicios, en áreas relativas a las actividades realizadas u otras que contribuyan al logro de los objetivos establecidos en dicho Convenio, cual es generar una alianza para coordinar acciones de cooperación mutua en el cumplimiento de las citadas instituciones; mejorando las condiciones de cobertura, información y realización de servicios del Estado para la ciudadanía.

**TERCERO:** El presente Anexo al Convenio se suscribe en consideración a la función encomendada al SERVEL conforme a la cual le corresponde, de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 23 y siguientes de la Ley N° 18.556, Orgánica Constitucional sobre Sistema de Inscripciones Electorales y Servicio Electoral, modificar los datos de las personas inscritas en el Registro Electoral, considerando diversas circunstancias, dentro de las que se contempla, las solicitudes de cambio de domicilio electoral. A su turno, según lo dispone el artículo 25, “... este trámite *podrá efectuarse directamente ante el Servicio Electoral, mediante una solicitud escrita firmada por el petionario en formularios especialmente diseñados por este organismo, donde declarará bajo juramento su nuevo domicilio electoral. Dichas solicitudes deberán ser presentadas en las oficinas que el Servicio Electoral disponga en el país. Los ciudadanos chilenos residentes en el extranjero, podrán presentar la solicitud a través del respectivo Consulado.*”

Finalmente, el artículo 26 de la Ley ya señalada, dispone que, “*El Servicio Electoral podrá convenir con otros organismos públicos la recepción de solicitudes de cambio de domicilio electoral.*”

**CUARTO:** En el contexto normativo descrito en la cláusula precedente, las partes acuerdan en este acto, incorporar al Convenio un nuevo servicio para las elecciones a realizarse el año 2013, consistente en un procedimiento para la formalización de cambio de domicilios electorales, permitiendo o facilitando a las personas que lo requieran, la realización de dicho trámite a través de los Centros de Atención o puntos de atención del IPS.

**QUINTO:** Las principales obligaciones de las partes serán las siguientes:

#### **1.- Obligaciones del IPS**

- Recepcionar solicitudes de cambio de domicilio electoral a través de las Guías de Despacho emitidas por las Direcciones Regionales del IPS, para tales efectos.
- Despachar las solicitudes por parte de los Centros de Atención a las Direcciones Regionales del IPS correspondientes, para que con posterioridad sean retiradas por las Direcciones Regionales del SERVEL.
- El despacho y retiro señalados en el punto anterior serán fijado por las Direcciones Regionales de ambas partes, de acuerdo a flujo de recepción, pudiendo ser diario, cada 2 días o semanal.
- Enviar mensualmente estadísticas con solicitudes despachadas y consultas realizadas en los Centros de Atención al correo electrónico [vcarrasco@servel.cl](mailto:vcarrasco@servel.cl).



- Dar cumplimiento al Instructivo de Trabajo e instrucciones de llenado del formulario sobre “solicitud de cambio de domicilio electoral” elaborado por el SERVEL, y los demás documentos elaborados para este efecto los que forman parte integrante del presente Anexo.

## 2.- Obligaciones del SERVEL

- El SERVEL a través de sus Direcciones Regionales efectuará el retiro de las solicitudes de cambio de domicilios en las Direcciones Regionales del IPS, en los plazos que se defina regionalmente para ello, no pudiendo retrasar este retiro por más de una semana o por el periodo que sea suficiente para que el ingreso de la solicitud se efectúe dentro del plazo legal establecido para cada proceso eleccionario
- Como resultado del trámite, SERVEL enviará una carta certificada informando el cambio del domicilio electoral, la circunscripción electoral y mesa receptora de sufragios correspondientes al nuevo domicilio electoral.

**SEXTO:** Forman parte integrante del presente Anexo los siguientes documentos:

- 1.- Instructivo de Trabajo del Servicio Electoral (SERVEL).
- 2.- Formato de formulario de solicitud de cambio de domicilio electoral.
- 3.- Instrucciones de llenado de solicitud de cambio de domicilio electoral.
- 4.- Listado de Directores Regionales, Jefes de Centro de Atención a nivel nacional del Instituto de Previsión Social.
- 5.- Listado de Directores Regionales del SERVEL a nivel nacional.
- 6.- Listado de abreviaturas para direcciones.
- 7.- Modelo de guía de despacho del Instituto de Previsión Social.

**SÉPTIMO:** En todo lo no modificado, continúa vigente el Convenio de Colaboración suscrito entre las partes con fecha 12 de abril de 2012 y señalado en la cláusula primera del presente instrumento.

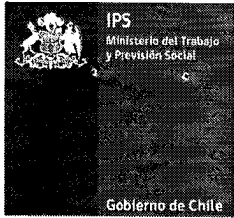
**OCTAVO:** La presente modificación se firma en dos, (2) ejemplares de idéntico tenor, fecha y validez, quedando uno en poder de cada parte.

**NOVENO:** La personería de doña ELIZABETH CABRERA BURGOS, para representar al Servicio Electoral consta en Resolución T.R. N° 0027, de fecha 16 de abril de 2004.

La personería de don EUGENIO SILVA RAMOS, para representar al Instituto de Previsión Social, consta en el Decreto Supremo N° 12, del 13 de mayo de 2013, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social. Previa lectura, las partes ratifican y firman.

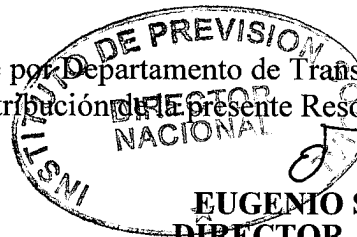
EUGENIO SILVA RAMOS  
DIRECTOR NACIONAL (TP)  
INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL

ELIZABETH CABRERA BURGOS  
DIRECTORA (S)  
SERVICIO ELECTORAL



2.- Cúmplase con lo dispuesto en el artículo 48, de la Ley N° 19.880, citada en Vistos N° 4 y en el Instructivo Presidencial Gab. Pres. N° 008, de 04 de diciembre de 2006, complementado por Circular Conjunta N° 3, de 05 de enero de 2007, del Ministerio del Interior y Ministerio de Hacienda, en orden a publicar el presente acto administrativo en el Diario Oficial y texto completo del mismo en el Banner "Gobierno Transparente".

Notifíquese, regístrese y distribúyase por Departamento de Transparencia y Documentación, a las Jefaturas de las unidades incluidas en la Distribución de la presente Resolución.



**EUGENIO SILVA RAMOS**  
**DIRECTOR NACIONAL (TP)**  
**INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL**

**DISTRIBUCION:**

- Subdirección de Servicios al Cliente
- División Jurídica
- División Contraloría Interna
- División Beneficios
- División Atención a Clientes
- División Informática
- División Planificación y Desarrollo
- Departamento Comunicaciones
- Departamento Auditoría Interna
- Servicio Electoral

*[Handwritten signature]*  
M/EW/NOR/R/YR/RPY/rpy  
Anexo Convenio Colab. IPS-SERVEL  
CR Convenios  
VIII-67



## ANEXO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN

ENTRE EL

SERVICIO ELECTORAL

Y EL

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL

En Santiago, a **28 AGO. 2013**, entre el **INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL**, R.U.T. N° 61.979.440-0, representado por su Director Nacional (TP), don **EUGENIO SILVA RAMOS**, chileno, casado, Ingeniero Civil Industrial, cédula nacional de identidad N° 5.460.855-1, ambos domiciliados para estos efectos en calle Huérfanos N° 886, piso 2°, comuna y ciudad de Santiago, en adelante e indistintamente el "**IPS**" o el "**INSTITUTO**", por una parte; y el **SERVICIO ELECTORAL**, R.U.T. N° 60.504.000-4, representado legalmente por doña **ELIZABETH CABRERA BURGOS**, chilena, Abogado, cédula nacional de Identidad N° 8.273.211-k, ambos con domicilio en calle Esmeralda N° 611, comuna y ciudad de Santiago, en adelante el "**SERVEL**", se ha convenido el siguiente Anexo de Convenio:

**PRIMERO:** Con fecha 12 de abril de 2012, las partes suscribieron un Convenio de Colaboración, el cual fue aprobado por Resolución Exenta N° 0637, de 30 de mayo de 2012, del SERVEL y por Resolución Exenta N° 318, de 17 de julio de 2012, del IPS; en adelante, el Convenio.

**SEGUNDO:** Que la cláusula Séptima del Convenio señalado precedentemente, permite con acuerdo de ambas partes incorporar, mediante anexos, nuevas acciones, productos y/o servicios, en áreas relativas a las actividades realizadas u otras que contribuyan al logro de los objetivos establecidos en dicho Convenio, cual es generar una alianza para coordinar acciones de cooperación mutua en el cumplimiento de las citadas instituciones; mejorando las condiciones de cobertura, información y realización de servicios del Estado para la ciudadanía.

**TERCERO:** El presente Anexo al Convenio se suscribe en consideración a la función encomendada al SERVEL conforme a la cual le corresponde, de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 23 y siguientes de la Ley N° 18.556, Orgánica Constitucional sobre Sistema de Inscripciones Electorales y Servicio Electoral, modificar los datos de las personas inscritas en el Registro Electoral, considerando diversas circunstancias, dentro de las que se contempla, las solicitudes de cambio de domicilio electoral. A su turno, según lo dispone el artículo 25, "... este trámite podrá efectuarse directamente



ante el Servicio Electoral, mediante una solicitud escrita firmada por el peticionario en formularios especialmente diseñados por este organismo, donde declarará bajo juramento su nuevo domicilio electoral. Dichas solicitudes deberán ser presentadas en las oficinas que el Servicio Electoral disponga en el país. Los ciudadanos chilenos residentes en el extranjero, podrán presentar la solicitud a través del respectivo Consulado.”

Finalmente, el artículo 26 de la Ley ya señalada, dispone que, “El Servicio Electoral podrá convenir con otros organismos públicos la recepción de solicitudes de cambio de domicilio electoral.”

**CUARTO:** En el contexto normativo descrito en la cláusula precedente, las partes acuerdan en este acto, incorporar al Convenio un nuevo servicio para las elecciones a realizarse el año 2013, consistente en un procedimiento para la formalización de cambio de domicilios electorales, permitiendo o facilitando a las personas que lo requieran, la realización de dicho trámite a través de los Centros de Atención o puntos de atención del IPS.

**QUINTO:** Las principales obligaciones de las partes serán las siguientes:

#### **1.- Obligaciones del IPS**

- Recepcionar solicitudes de cambio de domicilio electoral a través de las Guías de Despacho emitidas por las Direcciones Regionales del IPS, para tales efectos.
- Despachar las solicitudes por parte de los Centros de Atención a las Direcciones Regionales del IPS correspondientes, para que con posterioridad sean retiradas por las Direcciones Regionales del SERVEL.
- El despacho y retiro señalados en el punto anterior serán fijado por las Direcciones Regionales de ambas partes, de acuerdo a flujo de recepción, pudiendo ser diario, cada 2 días o semanal.
- Enviar mensualmente estadísticas con solicitudes despachadas y consultas realizadas en los Centros de Atención al correo electrónico [vcarrasco@servel.cl](mailto:vcarrasco@servel.cl).
- Dar cumplimiento al Instructivo de Trabajo e instrucciones de llenado del formulario sobre “solicitud de cambio de domicilio electoral” elaborado por el SERVEL, y los demás documentos elaborados para este efecto los que forman parte integrante del presente Anexo.

#### **2.- Obligaciones del SERVEL**

- El SERVEL a través de sus Direcciones Regionales efectuará el retiro de las solicitudes de cambio de domicilios en las Direcciones Regionales del IPS, en los plazos que se defina regionalmente para ello, no pudiendo retrasar este retiro por más de una semana o por el periodo que sea suficiente para que el ingreso de la solicitud se efectúe dentro del plazo legal establecido para cada proceso eleccionario.
- Como resultado del trámite, SERVEL enviará una carta certificada informando el cambio del domicilio electoral, la circunscripción electoral y mesa receptora de sufragios correspondientes al nuevo domicilio electoral.



**SEXTO:** Forman parte integrante del presente Anexo los siguientes documentos:

- 1.- Instructivo de Trabajo del Servicio Electoral (SERVEL).
- 2.- Formato de formulario de solicitud de cambio de domicilio electoral.
- 3.- Instrucciones de llenado de solicitud de cambio de domicilio electoral.
- 4.- Listado de Directores Regionales, Jefes de Centro de Atención a nivel nacional del Instituto de Previsión Social.
- 5.- Listado de Directores Regionales del SERVEL a nivel nacional.
- 6.- Listado de abreviaturas para direcciones.
- 7.- Modelo de guía de despacho del Instituto de Previsión Social.

**SÉPTIMO:** En todo lo no modificado, continúa vigente el Convenio de Colaboración suscrito entre las partes con fecha 12 de abril de 2012 y señalado en la cláusula primera del presente instrumento.

**OCTAVO:** La presente modificación se firma en dos, (2) ejemplares de idéntico tenor, fecha y validez, quedando uno en poder de cada parte.

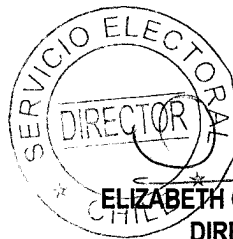
**NOVENO:** La personería de doña ELIZABETH CABRERA BURGOS, para representar al Servicio Electoral consta en Resolución T.R. N° 0027, de fecha 16 de abril de 2004.

La personería de don EUGENIO SILVA RAMOS, para representar al Instituto de Previsión Social, consta en el Decreto Supremo N° 12, del 13 de mayo de 2013, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social.

Previa lectura, las partes ratifican y firman



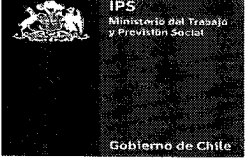
**EUGENIO SILVA RAMOS**  
DIRECTOR NACIONAL (TP)  
INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL



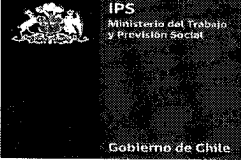
**ELIZABETH CABRERA BURGOS**  
DIRECTORA (S)  
SERVICIO ELECTORAL





	<b>UNIDAD GENERACION DE CONOCIMIENTOS</b> <b>INSTRUCCIÓN DE TRABAJO</b> <b>SERVEL</b> <b>CAMBIO DE DOMICILIO ELECTORAL</b>	<b>SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN DE CLIENTES</b>	
		Fecha: 07/05/2013	Página 1 de 1
Elaborado por: Area Generación de Conocimientos	Revisado por: Depto. de Productos	Aprobado por: Subdirección Servicios al Cliente	

**INSTRUCTIVO DE TRABAJO**  
**SERVICIO ELECTORAL**  
**(SERVEL)**  
**CAMBIO DE DOMICILIO ELECTORAL**

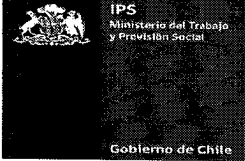
	<b>UNIDAD GENERACION DE CONOCIMIENTOS</b> <b>INSTRUCCIÓN DE TRABAJO</b> <b>SERVEL</b> <b>CAMBIO DE DOMICILIO ELECTORAL</b>		<b>SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN DE</b> <b>CLIENTES</b>	
			Fecha: 07/05/2013	Página 2 de 2
Elaborado por: Area Generación de Conocimientos		Revisado por: Depto. de Productos		Aprobado por: Subdirección Servicios al Cliente

Fecha	Versión	Página	Numeración del contenido	Cambio Efectuado
17/06/2013		4		MZA/MOG Introduce registro en SACH
6/05/2013	1	Todas		MZA/MOG

**NOTA:**

El uso de un lenguaje que no discrimine ni marque diferencias entre hombres y mujeres ha sido una preocupación en la elaboración de este documento. Sin embargo, y con el fin de evitar la sobrecarga gráfica que supondría utilizar en español o/a para marcar la existencia de ambos sexos, se ha optado por utilizar el masculino genérico, en el entendido de que todas las menciones en tal género representan siempre a todos /os, hombre y mujeres, abarcando claramente ambos sexos

INDICE	PÁGINA
1. ANTECEDENTES GENERALES	3
2. OBJETIVO Y ALCANCE	3
3. DECLARACIÓN DE PROCEDIMIENTOS	4
4. CONTINGENCIA	5
5. ANEXO 1 GUIA DE DESPACHO	6
6. USO ABREVIATURAS	7

	<b>UNIDAD GENERACION DE CONOCIMIENTOS</b> <b>INSTRUCCIÓN DE TRABAJO</b> <b>SERVEL</b> <b>CAMBIO DE DOMICILIO ELECTORAL</b>	<b>SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN DE CLIENTES</b>	
		Fecha: 07/05/2013	Página 3 de 3
Elaborado por: Área Generación de Conocimientos	Revisado por: Depto. de Productos	Aprobado por: Subdirección Servicios al Cliente	

### **ANTECEDENTES GENERALES**

- SERVEL, es el continuador y sucesor legal de la Dirección del Registro Electoral, regulada por la ley No 14.853 de 14 de mayo de 1962, la que a su vez tuvo como antecesor al Conservador del Registro Electoral.
- Desde el 31 de enero de 2012 comenzó a regir la Ley N°20.568, que regula la inscripción automática y el voto voluntario. Con esto, fueron inscritos automáticamente los chilenos y extranjeros mayores de 17 años que cumplen con los requisitos constitucionales y legales exigidos

### **OBJETIVO / PROPÓSITO**

La presente Instrucción de Trabajo (IT) tiene por objetivo permitir o facilitar a las personas que lo requieran, la realización del trámite de cambio de domicilio electoral a través de la plataforma de Atención Chile Atiende

### **ALCANCE**

El presente instructivo tiene como alcance a todos los ejecutivos de atención de Chile Atiende en el ámbito Nacional.

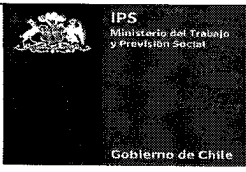
### **DECLARACION PROCEDIMIENTOS**

**Atención No Presencial.-** El ejecutivo debe conocer los contenidos de la presente Instrucción de Trabajo, con el propósito de orientar adecuadamente a los clientes externos e internos y facilitar a la ciudadanía el uso del Portal Chile Atiende en las materias que se relacionan.

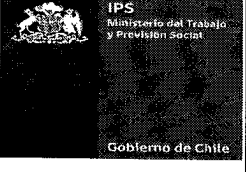
#### **Atención Presencial**

La persona podrá concurrir a cualquier Centro de Atención de Chile Atiende a solicitar el cambio de domicilio electoral. Para los efectos el ejecutivo deberá solicitar al interesado su cédula de identidad, en un trámite que es personalísimo, y proceder a:

- Completar el documento denominado " Formulario Solicitud Cambio Domicilio Electoral- Chile Atiende (disponible en Intranet SERVEL, Formularios)
- El llenado debe realizarse con letra tipo imprenta y legible
- El **N° de la solicitud**, que corresponde al folio, es un número correlativo que deberá asignar cada Centro de Atención

	<b>UNIDAD GENERACION DE CONOCIMIENTOS</b> <b>INSTRUCCIÓN DE TRABAJO</b> <b>SERVEL</b> <b>CAMBIO DE DOMICILIO ELECTORAL</b>	<b>SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN DE CLIENTES</b>	
		Fecha: 07/05/2013	Página 4 de 4
Elaborado por: Area Generación de Conocimientos	Revisado por: Depto. de Productos	Aprobado por: Subdirección Servicios al Cliente	

- La **fecha** debe indicarse en la forma DD/MM/AAAA, por ejemplo el 30 de octubre de 2012 se expresa 30/10/2012
- La **hora** debe indicarse con horas y minutos, en formato de 24 hrs, por ejemplo la 1 con 25 minutos de la tarde se expresa 13:25
- Respecto de **los datos del solicitante**, se debe indicar en casilleros separados el apellido paterno, el apellido materno y los nombres, en la misma forma en que figuran en la cédula de identidad
- Si el formulario lo completa el interesado, se debe solicitar la referida cédula y verificar que sus nombres y apellidos estén correctamente anotados al igual que el N° de la cédula de identidad.
- Es indispensable consignar un N° de teléfono de contacto (sea de red fija o celular) debiendo indicarse el código de área que corresponde.
- El ejecutivo que atiende debe revisar el correcto llenado de estos datos
- Es necesario que el solicitante declare su **domicilio electoral anterior**, aquél que desea modificar, señalando expresamente la comuna y la región a que éste corresponde. Si no recuerda los mencionados datos, se deja en blanco la información requerida.
- Se debe señalar al solicitante que su **nuevo domicilio electoral** se declara bajo juramento, y que debe corresponder a lo señalado en el artículo 10 de la Ley 18.556 (domicilio temporal o habitual, donde reside, ejerce profesión u oficio o donde estudia)
- Se debe indicar con claridad la región y la comuna (nombre completo) a que corresponde el nuevo domicilio.
- La dirección propiamente tal debe indicarse con la mayor precisión posible, señalando la villa, población, localidad o sector. Se pueden utilizar las abreviaturas que se acompañan, para facilitar la digitación. (PAGINA 7)
- **No es procedente** señalar en la solicitud cual es la circunscripción electoral en que se desea sufragar, ello está determinado por el domicilio electoral declarado.
- El formulario debe **ser firmado** por el interesado.
- En la colilla deben repetirse los datos consignados en el cuerpo principal del formulario, como respaldo para el interesado.
- En el formulario y en la colilla se debe estampar el nombre y firma del funcionario que atendió al solicitante, el timbre de la Sucursal
- En el mismo acto de incorporar la atención al SACH como cambio de domicilio electoral, y **antes de desprender** la colilla comprobante que debe ser entregada al solicitante, y habiendo el ejecutivo grabado la atención, deberá registrar obligatoriamente en el recuadro "Agregar Comentario" que se ha ingresado "Cambio de Domicilio Electoral", señalando el nuevo domicilio **electoral completo** de la misma forma en que se ha consignado en el Formulario, vale decir Región, Comuna, Calle, Número, casa, sitio/pasaje, Block, Villa, sector, localidad, ciudad
- Cerrada la atención, se entrega la colilla comprobante destinada para el solicitante.
- El ejecutivo deberá, en todos los casos, indicar al ciudadano la importancia de conservar la mencionada colilla para los eventuales reclamos posteriores

	<b>UNIDAD GENERACION DE CONOCIMIENTOS</b> <b>INSTRUCCIÓN DE TRABAJO</b> <b>SERVEL</b> <b>CAMBIO DE DOMICILIO ELECTORAL</b>	<b>SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN DE CLIENTES</b>	
		Fecha: 07/05/2013	Página 5 de 5
Elaborado por: Área Generación de Conocimientos	Revisado por: Depto. de Productos	Aprobado por: Subdirección Servicios al Cliente	

- Cada ejecutivo que reciba un Cambio de domicilio Electoral deberá poner especial cuidado para evitar eventuales extravíos del documento
- El plazo para solicitar el cambio de domicilio electoral vence el sábado **20 de julio de 2013** para los próximos procesos electorarios
- El funcionario que defina la respectiva jefatura, deberá listar los Formularios Manuales en la Guía correspondiente ( Anexo 1)
- La foliación de cada solicitud debe partir del número 001 en adelante y cada Centro de Atención deberá hacer llegar las Solicitudes con su respectiva Guía a las Direcciones Regionales
- SERVEL, efectuará el retiro de ellos en las Direcciones Regionales de IPS\_Chile Atiende en los plazos que se defina regionalmente para ello, no pudiendo retrasar este retiro por más de una semana o por el periodo que sea suficiente para que el ingreso de la solicitud se efectúe dentro del plazo legal establecido para cada proceso electorario
- Como resultado del trámite, SERVEL enviará una carta certificada informando la circunscripción, y mesa correspondiente al nuevo domicilio electoral.
- Si el solicitante requiere mayor información podrá consultar al Fono Chile Atiende 101 o al 2 2731 5777 o al 2 2731 5578.

### CONTINGENCIA

- En atención a que el proceso es enteramente Manual, los Centros de Atención deberán contar siempre con Formularios "**SOLICITUD DE CAMBIO DE DOMICILIO ELECTORAL**"
- En la eventualidad que no se disponga de una copia, y la contingencia no sea tecnológica, podrá obtenerse una copia desde la Intranet, en Canales de Atención - Servicios Chile Atiende-SERVEL-, Formularios .

**SOLICITUD DE CAMBIO DE DOMICILIO ELECTORAL**

Sucursal ChileAtiende:

FOLIO N°:

FECHA:  /  /

HORA:  :

**DATOS DEL SOLICITANTE:**

APELLIDO PATERNO

APELLIDO MATERNO

NOMBRES

CÉDULA DE IDENTIDAD N°  -

TELÉFONO DE CONTACTO

MAIL DE CONTACTO  @

**DOMICILIO ELECTORAL ANTERIOR:**

Región:

Comuna:

Dirección:   
Indicar calle, N°, casa, sitio, pasaje.

Indicar villa, población, sector o localidad.

**DECLARO BAJO JURAMENTO QUE MI NUEVO DOMICILIO ELECTORAL ES EL SIGUIENTE:**

(aquel situado dentro de Chile, con el cual la persona tiene un vínculo objetivo, sea porque reside habitual o temporalmente, ejerce su profesión u oficio o desarrolla sus estudios en él, art. 10 Ley N° 18.556)

REGIÓN:

COMUNA:

DIRECCIÓN:   
Indicar calle, N°, casa, sitio, pasaje.

Indicar villa, población, sector o localidad.

Nombre y timbre recepción ChileAtiende

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL SOLICITANTE

**COLILLA PARA EL SOLICITANTE**

Solicitud cambio domicilio N° \_\_\_\_\_ / Fecha: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_ : \_\_\_\_

Recepcionada en Sucursal ChileAtiende \_\_\_\_\_

Nombres y apellidos del solicitante: \_\_\_\_\_

Cédula de identidad N°: \_\_\_\_\_

Nuevo domicilio electoral declarado en la comuna de \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_ Región.

El Servicio Electoral le enviará una carta certificada al nuevo domicilio electoral, indicando la circunscripción electoral y la mesa de sufragio donde le corresponderá votar. También lo podrá verificar en [www.servel.cl](http://www.servel.cl) o en [www.chileatiende.cl](http://www.chileatiende.cl).

Nombre y timbre recepción ChileAtiende

## INSTRUCCIONES DE LLENADO

### SOLICITUD DE CAMBIO DE DOMICILIO ELECTORAL – CHILE ATIENDE

- Si el llenado es manual, debe utilizarse letra tipo imprenta y legible.
- El **N° de la solicitud**, que corresponde al folio, es un número asignado en cada Dirección Regional del Servel.
- La **fecha** debe indicarse en la forma DD/MM/AAAA, por ejemplo el 30 de octubre de 2012 se expresa 30/10/2012
- La **hora** debe indicarse con horas y minutos, en formato de 24 hrs, por ejemplo la 1 con 25 minutos de la tarde se expresa 13:25
- Respecto de **los datos del solicitante**, se debe indicar en casilleros separados el apellido paterno, el apellido materno y los nombres, en la misma forma en que figuran en la cédula de identidad.  
Si el formulario lo llena el interesado se debe solicitar la referida cédula y verificar que sus nombres y apellidos estén correctamente anotados.  
Lo mismo aplica para el N° de la cédula de identidad.  
Es indispensable solicitar un N° de teléfono de contacto (sea de red fija o celular) por cualquier eventualidad, debiendo indicarse el código de área que corresponde.  
Es responsabilidad de la persona que atiende revisar el correcto llenado de estos datos, sin confiarse en la memoria del solicitante.
- Es necesario que el solicitante declare cual es su **domicilio electoral anterior**, aquél que desea modificar, señalando expresamente la comuna y la región a que éste corresponde, para efectos de verificación posterior si efectivamente es un cambio con efectos en el Registro Electoral. Si no recuerda el domicilio completo, al menos la comuna y la región.
- Se debe señalar al solicitante que su **nuevo domicilio electoral** se declara bajo juramento, y que debe corresponde a lo señalado en el artículo 10 de la Ley 18.556 (texto reproducido en el formulario).  
Se debe indicar con claridad la región y la comuna (nombre completo) a que corresponde el nuevo domicilio.  
La dirección propiamente tal debe indicarse con la mayor precisión posible, señalando la villa, población, localidad o sector a que corresponde, para efectos de una adecuada asignación de circunscripción electoral. Se pueden utilizar las abreviaturas que se acompañan, para facilitar la digitación.  
**No es procedente** señalar en la solicitud cual es la circunscripción electoral en que se desea sufragar, ello está determinado por el domicilio declarado.
- El formulario debe **ser firmado** por el interesado.
- En la **colilla** deben repetirse los datos consignados en el cuerpo principal del formulario, como respaldo para el interesado.
- En el formulario como en la colilla se debe estampar el **nombre del funcionario** que atendió al solicitante y el **timbre** de la Sucursal de Chile Atiende.
- El plazo para solicitar el cambio de domicilio vence el sábado 20 de julio de 2013.

Santiago, mayo 2013.

DIRECTORES REGIONALES Y JEFES DE SUCURSALES					
REG.	CARGO / OF. / JEFATURA	DIRECCION	TELEFONO	CELULAR	CORREO
ARICA Y PARINACOTA	DIRECTOR REGIONAL MANUEL BARREDA OLAVARRIA	JUAN NOE 933	(58) 2571940 (42 DORIS, SECRETARIA REGIONAL)	6-6161486	mbarredao@ips.gob.cl
ARICA Y PARINACOTA	SUCURSAL ARICA LUZ RETAMAL SÁNCHEZ	JUAN NOE 933	(58) 2571943	9-4438482	lbretamals@ips.gob.cl
ARICA Y PARINACOTA	CA PUTRE KAREN SILVA VERGARA	JOSE MIGUEL CARRERA 350	(58) 2571925	6-1939681	ksilvav@ips.gob.cl

TARAPACÁ	DIRECTORA REGIONAL SANDRA GALLEGOS OSORIO	TARAPACA 550. Depto. 301	(57) 248301 (00 MARÍA JOSÉ, SECRETARIA REGIONAL)	6-6170213	sgallegoso@ips.gob.cl
TARAPACÁ	SUCURSAL IQUIQUE ALFREDO FERNANDEZ COFRE	TARAPACA 568	(57) 248310	7-7912717	afernandezc@ips.gob.cl
TARAPACÁ	CA ALTO HOSPICIO GILDA BUSTOS GOMEZ	AVDA. LA PAMPA 3117. LOCAL 6 - A	(57) 248338	7-7925987	gbustosg@ips.gob.cl
TARAPACÁ	CA POZO ALMONTE MAGALY FERNANDEZ LEYTON	LIBERTAD 827	(57) 248340	8-4078201	mfernandezl@ips.gob.cl

ANTOFAGASTA	DIRECTOR REGIONAL BARRAZA MORALES ROGER	SUCRE 311 TERCER PISO	(55) 441707 (01 JENNIFER, SECRETARIA REGIONAL)	6-6162619	rbarrazam@ips.gob.cl
ANTOFAGASTA	SUCURSAL ANTOFAGASTA JUAN CORTES BARRAZA	SUCRE 311 SEGUNDO PISO	(55) 2441700	sin celular	jcortesb@ips.gob.cl
ANTOFAGASTA	SUCURSAL CALAMA PATRICIA GONZALEZ RIVERA	GENERAL VELASQUEZ S/N	(55) 2441725	sin celular	pgonzalezr@ips.gob.cl
ANTOFAGASTA	CA TALTAL PETRONILA MIRANDA DIAZ	SERRANO 679	(55) 2441742	sin celular	pmirandad@ips.gob.cl
ANTOFAGASTA	CA TOCOPILLA MARTA GONZÁLEZ TELLO	SIMON BOLIVAR 1238	(55) 2441744	sin celular	mgonzalezl@ips.gob.cl
ANTOFAGASTA	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE MEJILLONES EN DEPENDENCIAS DEL HOSPITAL COMUNITARIO	AVDA. BERNARDO O'HIGGINS 541	(55) 2655898	62955674	ENCARGADA: CAROL LILLO ALARCÓN clilloa@ips.gob.cl

ATACAMA	DIRECTOR REGIONAL JORGE BERARDI CARREÑO	ATACAMA 443 PRIMER PISO	(52) 541901 (1900 NIDIA SECRETARIA REGIONAL)	6-6097056	jberardic@ips.gob.cl
ATACAMA	SUCURSAL COPIAPO ROMINA ROMERO CASTILLO	ATACAMA 443 PRIMER PISO	(52) 541902	sin celular	rromerocc@ips.gob.cl
ATACAMA	SUCURSAL CHAÑARAL RITA OLIVARES REINUABA	COMERCIO 450	(52) 541924	9-64954154	rolivaresr@ips.gob.cl
ATACAMA	SUCURSAL VALLENAR JORGE ZAMBRA DÍAZ	ARTURO PRAT 1301	(51) 674058	85017410	jzambrad@ips.gob.cl
ATACAMA	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE CALDERA EN OF. REGISTRO CIVIL	AVDA. BATALLÓN DE ATACAMA 367	9-66170394	sin celular	ENCARGADA: RAQUEL NOEL VELIZ

COQUIMBO	DIRECTOR REGIONAL MARCELO MURUA LARENAS	BALMACEDA 696	(51) 674032 (30 SONIA SECRETARIA REGIONAL)	6-6170698	mmurual@ips.gob.cl
COQUIMBO	SUCURSAL COQUIMBO AMELIA ARAYA ROJAS	MELGAREJO 980	(51) 674000	95439892	aarayar@ips.gob.cl
COQUIMBO	SUCURSAL ILLAPEL PAULA BURROWS MORENO	CONSTITUCION 50	(53) 425502	9-2548704	pburrowsm@ips.gob.cl



COQUIMBO	SUCURSAL LA SERENA ELENA CASTEX MUÑOZ	BALMACEDA 696	(51) 674033	92752709	ecastexm@ips.gob.cl
COQUIMBO	SUCURSAL OVALLE MARIA CRISTINA CHAVEZ MUNDACA	VIC. MACKENNA 626	(53) 425531	9-0208581	mchavezm@ips.gob.cl
COQUIMBO	CA ANDACOLLO CARMEN BRAVO ARAYA	URMENETA 912	(51) 674053	7-1081278	cbravoa@ips.gob.cl
COQUIMBO	CA COMBARBALA PATRICIO TABILO TOLEDO	COMERCIO 150	(51) 425527	sin celular	ptabilot@ips.gob.cl
COQUIMBO	CA LOS VILOS TERESA VASQUEZ CORTES	LINCOYAN 280	(53) 425529	9-9169494	tvasquezc@ips.gob.cl
COQUIMBO	CA SALAMANCA JESSICA VILLALOBOS NÚÑEZ MARIA DOÑA LOBOJERA ARANCIBIA	RUIZ VALLEDOR 161	(53) 425555	74792008	<a href="mailto:jvillalobosn@ips.gob.cl">jvillalobosn@ips.gob.cl</a>
COQUIMBO	CA VICUÑA LUIS JOFRE ROJAS	CHACABUCO 242	(51) 674029	9-2656632	ljofrer@ips.gob.cl

VALPARAISO	<b>DIRECTOR REGIONAL CLAUDIO LASTRA VILLAGRA</b>	AVDA. BRASIL 1265	<b>(32) 2181200 (39 ANA SECRETARIA REGIONAL)</b>	<b>6-6165366</b>	<b>clastrab@ips.gob.cl</b>
VALPARAISO	SUCURSAL QUILLOTA HÉCTOR RODRIGUEZ SCHULZ	MAIPU 526	(33) 346100	7-9684269	hrodriguez@ips.gob.cl
VALPARAISO	SUCURSAL QUILPUÉ XIMENA ESPINOZA SÁNCHEZ LUIS MUÑOZ ROJAS	ESMERALDA Nº 659	(32) 2187210	92377611	<a href="mailto:xespinozas@ips.gob.cl">xespinozas@ips.gob.cl</a>
VALPARAISO	SUCURSAL SAN ANTONIO ALBERTO LILLO PEÑALOZA	5 NORTE 222	(35) 375560	9-0811175	alillop@ips.gob.cl
VALPARAISO	SUCURSAL SAN FELIPE NELSON DOUGLAS AVILES	MERCED 872	(34) 394070	89484586	ndouglasa@ips.gob.cl
VALPARAISO	SUCURSAL VALPARAISO CLAUDIO OPAZO MEDINA	AVDA. BRASIL 1265	(32) 2181205	9-7791373	copazom@ips.gob.cl
VALPARAISO	SUCURSAL VIÑA DEL MAR MARLENE ARAYA CUELLO	ARLEGUI 966	(32) 2181376	8-8896825	marayac@ips.gob.cl
VALPARAISO	CA CABILDO CECILIA VERA MIRANDA	ZOILA GAC 798 - A	(33) 346127	8-5975491	cveram@ips.gob.cl
VALPARAISO	CA CASABLANCA MARGARITA NÚÑEZ PEREZ	PORTALES 316	(32) 2181357	6-2929820	mdnunezp@ips.gob.cl
VALPARAISO	CA CONCON IVETTE MERCADO CAMARA	AVDA CONCON-REÑACA 372, LOCAL 1	(32) 2181358	9-9084844	imercadoc@ips.gob.cl
VALPARAISO	CA ISLA DE PASCUA GLORIA CONTRERAS PASSERON	ATAMO TEQUENA S/N	(32) 2100913	9-4114465	gcontrerasp@ips.gob.cl
VALPARAISO	CA LA CALERA REINALDO NAVARRETE SEREY	ALDUNATE 365	(33) 346129	9-5797628	rnavarretes@ips.gob.cl
VALPARAISO	CA LA LIGUA LUIS SALAZAR GALVEZ	ORTIZ DE ROZAS Nº 155	(33) 346134	56476418	lsalazarg@ips.gob.cl
VALPARAISO	CA LIMACHE EDUARDO GUTIERREZ RAMIREZ	CONDELL Nº 47	(33) 346135	6-8787454	egutierrezr@ips.gob.cl
VALPARAISO	CA LOS ANDES LUIS APABLAZA ROJAS	O'HIGGINS 243	(34) 394081	9-8032485	lapablazar@ips.gob.cl
VALPARAISO	CA QUINTERO MONICA BARRERA SUAZO	AVDA. NORMANDIE 2480	(32) 2181362	9-9001907	mbarreras@ips.gob.cl
VALPARAISO	CENTRO DE ATENCIÓN VILLA ALEMANA MARGARITA CURIN CONTRERAS	BUENOS AIRES 663	(32) 2181364	sin celular	<a href="mailto:mcurinc@ips.gob.cl">mcurinc@ips.gob.cl</a>
VALPARAISO	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE LLAY - LLAY EN OFICINA DEL REGISTRO CIVIL	EDWARDS 290		66165087	ENCARGADA: LUZ DELGADO SALAS ldelgados@ips.gob.cl

<b>VALPARAISO</b>	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE EL QUISCO EN OFICINA DEL REGISTRO CIVIL	LIBERTAD 208		84295697	ENCARGADA: ANA MARÍA JURI CEVALLOS ajuric@ips.gob.cl
-------------------	--	--------------	--	----------	--

<b>O'HIGGINS</b>	<b>DIRECTOR REGIONAL JAIME PINO POZO</b>	<b>PLAZA DE LOS HEROES 389</b>	<b>(72) 975325 (5326 XIMENA, SECRETARIA REGIONAL)</b>	<b>6-6161187</b>	<b>jpino@ips.gob.cl</b>
<b>O'HIGGINS</b>	SUCURSAL PICHILEMU CAROLINA ALISTE UGARTE	ORTUZAR 242	(72) 975329	94671005	calisteu@ips.gob.cl
<b>O'HIGGINS</b>	SUCURSAL RANCAGUA CLAUDIO VIDAL MUÑOZ	PLAZA DE LOS HEROES 389	(72) 975301	9-8652572	cvidalm@ips.gob.cl
<b>O'HIGGINS</b>	SUCURSAL RENGÓ MICHEL BRENET LUENGO	O'HIGGINS 160	(72) 975359	7-8087604	mbrenetl@ips.gob.cl
<b>O'HIGGINS</b>	SUCURSAL SAN FERNANDO MARIO SANCHEZ CASTRO	AVDA. MANUEL RODRIGUEZ 595	(72) 975341	8-4297052	msanchezc@ips.gob.cl
<b>O'HIGGINS</b>	SUCURSAL SAN VICENTE DE TT FRANCISCO PARRAGUEZ BRAVO	GERMAN RIESCO 1385	(72) 975361	9-2240154	fparraguezb@ips.gob.cl
<b>O'HIGGINS</b>	SUCURSAL SANTA CRUZ CRISTIAN YEBENES ESCOBAR	NICOLAS PALACIOS 85	(72) 975370	72104459	cyebenese@ips.gob.cl
<b>O'HIGGINS</b>	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE SAN FRANCISCO DE MOSTAZAL EN OFICINA DEL REGISTRO CIVIL	LUCO 10	SIN TELEFONO FIJO	66164329	ENCARGADA: MARCELA GONZÁLEZ ARREDONDO mgonzaleza@ips.gob.cl
<b>O'HIGGINS</b>	PUNTO DE ATENCIÓN IPS CHILEATIENDE CODEGUA EN OFICINA DEL REGISTRO CIVIL	O'HIGGINS 376	SIN TELEFONO FIJO	56882502	ENCARGADA: YESSICA JARA SILVA yjaras@ips.gob.cl
<b>O'HIGGINS</b>	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE CHIMBARONGO EN OFICINA DEL REGISTRO CIVIL	JOSE CARRERA ESQ. BLANCO ENCALADA S/N	SIN TELEFONO FIJO	95991065	ENCARGADA: ALDA BARRA MOLINA abarram@ips.gob.cl

<b>MAULE</b>	<b>DIRECTORA REGIONAL PILAR SAZO MENDOZA</b>	<b>2 SUR 1196 PISO 2°</b>	<b>(71) 534500 (4301 MÓNICA, SECRETARIA REGIONAL)</b>	<b>6-6172365</b>	<b>esazom@ips.gob.cl</b>
<b>MAULE</b>	SUCURSAL CAUQUENES JACQUELINNE ALARCON QUEZADA	VICTORIA 348	(73) 614226	8-2633319	jalarconq@ips.gob.cl
<b>MAULE</b>	SUCURSAL CONSTITUCION (s) XIMENA LEAL MUÑOZ	PORTALES 80	(71) 534528	73271304	xlealm@ips.gob.cl
<b>MAULE</b>	SUCURSAL CURICO MONICA ALRUIZ BASOALTO	MEMBRILLAR ESQ. VILLOTA	(75) 576163	87769542	malruizb@ips.gob.cl
<b>MAULE</b>	SUCURSAL LINARES SARA GACITUA RODRIGUEZ	INDEPENDENCIA 667	(73) 614200	9-2653951	sgacituar@ips.gob.cl
<b>MAULE</b>	SUCURSAL TALCA IRMA ESCALONA LIENCURA	DOS SUR 1196	(71) 534510	8-7685716	iescalonal@ips.gob.cl
<b>MAULE</b>	CA CHANCO ELIZABETH GUTIERREZ MEDINA	PEDRO DE VALDIVIA 22	(73) 614243	9-4097002	egutierrezm@ips.gob.cl
<b>MAULE</b>	CA CUREPTO JUAN JARA MIÑO	REVERENDO JOSE CAPPEL S/N	(75) 576176	sin celular	jjaram@ips.gob.cl
<b>MAULE</b>	CA HUALAÑE JOSE GAJARDO IBBA	I.CARRERA PINTO S/N	(75) 576178	8-4291625	jgajardo@ips.gob.cl
<b>MAULE</b>	CA PARRAL MARIA BAUERLE CASTILLO	URRUTIA 273	(73) 614240	8-5624468	mbauerlec@ips.gob.cl

MAULE	CA SAN JAVIER HERMOSINA CERDA ARELLANO	ARTURO PRAT 2662	(73) 614245	82927768	<a href="mailto:hcerdaa@ips.gob.cl">hcerdaa@ips.gob.cl</a>
MAULE	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE LICANTEN EN OFICINA DE INDAP	ORSODELLI 126		66168566	ENCARGADO: MAURICIO LAGOS NAVARRETE <a href="mailto:mlagosn@ips.gob.cl">mlagosn@ips.gob.cl</a>
MAULE	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE SAN RAFAEL EN OFICINA DEL REGISTRO CIVIL	ABEL MALDONADO S/N		66160942	ENCARGADA: CAROLINA MUÑOZ CONTRERAS <a href="mailto:cmuñozc@ips.gob.cl">cmuñozc@ips.gob.cl</a>
MAULE	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE SAN CLEMENTE EN OFICINA DEL REGISTRO CIVIL	PAULA MONTAL S/N		66160097	ENCARGADO: BERNARDO BRAVO ARIN <a href="mailto:bbravo@ips.gob.cl">bbravo@ips.gob.cl</a>
MAULE	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE CUMPEO EN OFICINA DEL REGISTRO CIVIL	5 DE ABRIL S/N		66160942	ENCARGADA: CAROLINA MUÑOZ CONTRERAS <a href="mailto:cmuñozc@ips.gob.cl">cmuñozc@ips.gob.cl</a>
MAULE	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE MAULE EN OFICINA DEL REGISTRO CIVIL	BALMACEDA 455		66160942	ENCARGADA: CAROLINA MUÑOZ CONTRERAS <a href="mailto:cmuñozc@ips.gob.cl">cmuñozc@ips.gob.cl</a>
MAULE	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE LONGAVÍ EN OFICINA DE INDAP	4 NORTE 399		sin celular	ENCARGADO: HAROLDO IBÁÑEZ GUTIÉRREZ <a href="mailto:hibanezg@ips.gob.cl">hibanezg@ips.gob.cl</a>

<b>BIOBIO</b>	<b>DIRECTOR REGIONAL EDMUNDO ARTURO NOVOA PUGA</b>	<b>CERVANTES 450</b>	<b>(41) 2181433 (1431 SILVIA SECRETARIA REGIONAL)</b>	<b>6-6163905</b>	<b><a href="mailto:enovoap@ips.gob.cl">enovoap@ips.gob.cl</a></b>
BIOBIO	SUCURSAL CHILLAN YOSELYN CAROL SOTO VASQUEZ	LIBERTAD 418	(42) 834400	66898170	<a href="mailto:ycsotov@ips.gob.cl">ycsotov@ips.gob.cl</a>
BIOBIO	SUCURSAL CONCEPCIÓN VICTORIA GACITUA RODRIGUEZ	CASTELLON 435 PISO 1	(41) 2181434	93140848	<a href="mailto:vgacituar@ips.gob.cl">vgacituar@ips.gob.cl</a>
BIOBIO	SUCURSAL LOS ANGELES LUIS PARRA VILLEGAS	AVDA. RICARDO VICUÑA 363	(43) 571610	94793244	<a href="mailto:lparrav@ips.gob.cl">lparrav@ips.gob.cl</a>
BIOBIO	SUCURSAL LOTA JESSICA LEON VILLA	CAUPOLICAN 545	(41) 2185180	9-5549559	<a href="mailto:jleonv@ips.gob.cl">jleonv@ips.gob.cl</a>
BIOBIO	SUCURSAL TALCAHUANO SOLANGE OLIVARES ASTUDILLO	SARGENTO ALDEA 230	(41) 2181466	9-4050730	<a href="mailto:solivaresa@ips.gob.cl">solivaresa@ips.gob.cl</a>
BIOBIO	CA ARAUCO PRISCILA BARRIA RAMIREZ	CONDELL 436	(41) 2181428	87350693	<a href="mailto:pbarriar@ips.gob.cl">pbarriar@ips.gob.cl</a>
BIOBIO	CA BULNES JUAN PAREDES BELLO	BIANCHI S/N EDIFICIOS PUBLICOS	(42) 834428	9-4730868	<a href="mailto:jparedesb@ips.gob.cl">jparedesb@ips.gob.cl</a>
BIOBIO	CA CABRERO JOSE BOBADILLA VALENZUELA	AVDA. VIAL S/N EDIFICIOS PUBLICOS	(43) 571614	7-6671283	<a href="mailto:jbobadillav@ips.gob.cl">jbobadillav@ips.gob.cl</a>
BIOBIO	CA CAÑETE LISSETTE VALLEJOS VIDAL	SEPTIMO DE LINEA 647-B	(41) 2181429 - 30	78895357	<a href="mailto:lvallejosv@ips.gob.cl">lvallejosv@ips.gob.cl</a>
BIOBIO	CA COELEMU RAUL NEIRA MORA	MANUEL ANTONIO MATTA 602	(42) 834432	sin celular	<a href="mailto:rneiram@ips.gob.cl">rneiram@ips.gob.cl</a>
BIOBIO	CA CORONEL ANA CANDIA HERNANDEZ	REMIGIO CASTRO 121	(41) 2181456	8-4175507	<a href="mailto:acandiah@ips.gob.cl">acandiah@ips.gob.cl</a>
BIOBIO	CA CURANILAHUE ZOILA CUEVAS ARANEDA	ARTURO PRAT 1370	(41) 2181460	9-6989041	<a href="mailto:zcuevasa@ips.gob.cl">zcuevasa@ips.gob.cl</a>
BIOBIO	CA LAJA MARTA SANHUEZA REBOLLEDO	O'HIGGINS 137-B	(43) 5711616	87759980	<a href="mailto:msanhuezar@ips.gob.cl">msanhuezar@ips.gob.cl</a>
BIOBIO	CA LEBU RAUL RODRIGUEZ HERRERA	FREIRE 510	(41) 2181464	7-6490850	<a href="mailto:rrodriguez@ips.gob.cl">rrodriguez@ips.gob.cl</a>

<b>BIOBIO</b>	CA MULCHEN ERCILIA RIOS BARRIGA	ANIBAL PINTO 383	(43) 571620	9-6107165	eriosb@ips.gob.cl
<b>BIOBIO</b>	CA NACIMIENTO RUTH VENEGAS PACHECO	FREIRE 436-D	(43) 571622	9-0842538	rvenegasp@ips.gob.cl
<b>BIOBIO</b>	CA QUIRIHUE GUILLERMO SEGUEL RUIZ	JOSE JOAQUIN PEREZ 311	(42) 834434	8-5489585	gseguelr@ips.gob.cl
<b>BIOBIO</b>	CA SAN CARLOS KARINA CORREA ROJAS	MAIPU 743	(42) 834436	9-4333627	<a href="mailto:kcorrear@ips.gob.cl">kcorrear@ips.gob.cl</a>
<b>BIOBIO</b>	CA TOME IRIS ARIAS CARO	SERRANO 1111 LOCAL 5	(41) 2181480	81563636	iariasc@ips.gob.cl
<b>BIOBIO</b>	CA YUMBEL JOSE MORALES ROCHA	O'HIGGINS ESQ. CASTELLON 2ºPISO ED. PUBLICOS	(43) 571624	9-1835692	jmoralesr@ips.gob.cl
<b>BIOBIO</b>	CA YUNGAY RAMONA VALENZUELA FERNANDEZ	ANGAMOS 268	(42) 834438	8-4137427	<a href="mailto:rvalenzuelaf@ips.gob.cl">rvalenzuelaf@ips.gob.cl</a>
<b>BIOBIO</b>	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE EL CARMEN EN OFICINA DE INDAP	ESMERALDA 136		66162384	ENCARGADA: DANIELA CÉSPEDES VARGAS dcespedesv@ips.gob.cl
<b>BIOBIO</b>	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE SANTA BÁRBARA EN OFICINA DEL REGISTRO CIVIL	MANUEL RODRÍGUEZ 11		66160082	ENCARGADO: JAVIER MUÑOZ FUENTES jmuñozf@ips.gob.cl

<b>ARAUCANIA</b>	<b>DIRECTOR REGIONAL (I) FERNANDO BUSTOS BENASSI</b>	<b>MATTA 82-2º PISO</b>	<b>(45) 655201 (5200 VALERIA, SECRETARIA REGIONAL)</b>	<b>6-6098115</b>	<b>fbustosb@ips.gob.cl</b>
<b>ARAUCANIA</b>	SUCURSAL ANGOL OSCAR MENDEZ SOTO	ILABACA 343	(45) 656538	8-7544339	omendezs@ips.gob.cl
<b>ARAUCANIA</b>	SUCURSAL TEMUCO SERGIO BRAVO PRADO	MATTA 62 1º PISO	(45) 655202	9-2249904	sbravop@ips.gob.cl
<b>ARAUCANIA</b>	SUCURSAL VICTORIA KARINA DURAN BECKER	CALAMA 1149	(45) 655253	8-5002075	kduranb@ips.gob.cl
<b>ARAUCANIA</b>	SUCURSAL VILLARRICA LUIS STRANGE ARRIAGADA	FCO. BILBAO 795	(45) 655267	8-3491387	lstrangea@ips.gob.cl
<b>ARAUCANIA</b>	CA CARAHUE SILVIA CAYUQUEO CURRIÑIR	CAUPOLICAN 355, LOCAL 1	(45) 656550	74184217	<a href="mailto:scayuqueoc@ips.gob.cl">scayuqueoc@ips.gob.cl</a>
<b>ARAUCANIA</b>	CA COLLIPULLI ABEL ELGUETA SEPULVEDA	ALCAZAR 786	(45) 656552	90752583	aelguetas@ips.gob.cl
<b>ARAUCANIA</b>	CA CUNCO MARTA CARRASCO MUÑOZ	SANTA MARÍA 285	(45) 656553	9-4291639	mrcarrascom@ips.gob.cl
<b>ARAUCANIA</b>	CA CURACAUTIN PEDRO AVILA GUTIERREZ	O'HIGGINS 908	(45) 656555	8-6688869	pavilag@ips.gob.cl
<b>ARAUCANIA</b>	CA GORBEA ROSA VERDEJO SILVA	MATTA 497	(45) 656557	8-4549662	rverdejos@ips.gob.cl
<b>ARAUCANIA</b>	CA LAUTARO LILIAN AEDO PANCHILLA	P. DE VALDIVIA 272-A	(45) 565560	9-3284226	laedop@ips.gob.cl
<b>ARAUCANIA</b>	CA LONCOCHE MARCELO FERNANDEZ SANDOVAL	PEDRO MONTT 618	(45) 656562	6-6456774	mfernandezs@ips.gob.cl
<b>ARAUCANIA</b>	CA NVA. IMPERIAL DAMARIS PARRA COLICHEO	PRAT 281	(45) 656564	6-1204131	dparrac@ips.gob.cl
<b>ARAUCANIA</b>	CA PADRE LAS CASAS JUANA SANHUEZA VALDEBENITO	MAQUEHUE Nº 850	(45) 656565	82108700	jsanhuezav@ips.gob.cl

ARAUCANIA	CA PITRUFQUEN BILDA ARIAS MANQUE	AV. 2 DE ENERO 882	(45) 656547	68412751	bariasm@ips.gob.cl
ARAUCANIA	CA PURÉN MARTA GUTIERREZ VALENZUELA	QUIROGA 330	(45) 655252	7-7643959	mgutierrezv@ips.gob.cl
ARAUCANIA	CA TRAIQUEN ANA LAGOS ARAVENA	BASILIO URRUTIA 914	(45) 656568	7-6520996	alagosa@ips.gob.cl
ARAUCANIA	CA VILCUN MONICA SEPULVEDA OCARES	FREIRE 295	(45) 655261	6-2099955	msepulvedao@ips.gob.cl

LOS RIOS	<b>DIRECTORA REGIONAL CARLOS VILLANUEVA NUÑEZ</b>	<b>YUNGAY 550 -2º PISO</b>	<b>(63) 674302 (4301 SONIA SECRETARIA REGIONAL)</b>	<b>6-6171064</b>	<b>cvillanuevan@ips.gob.cl</b>
LOS RIOS	SUCURSAL VALDIVIA GUSTAVO PEÑA OLATE	YUNGAY 550 -1º PISO	(63) 674303	8-8093774	gpenao@ips.gob.cl
LOS RIOS	CA FUTRONO DANIELA VEGA VEGA	PADRE LEODEGARIO 43	(063) 674339	92321458	dvegav@ips.gob.cl
LOS RIOS	CA LA UNION MÓNICA MILLAHUEQUE LLANAO	MANUEL MONTT 316	(64) 614627	9-6227638	mmillahuequel@ips.gob.cl
LOS RIOS	CA LANCO ANNELORE CALDERON DONOSO	LIBERTAD Nº 110 LOCAL 1	(63) 674336	8-2469703	acalderond@ips.gob.cl
LOS RIOS	CA LOS LAGOS MARLISS MUÑOZ GONZALEZ	AVDA. MATTA 143	(63) 674332	8-8674003	mmunozg@ips.gob.cl
LOS RIOS	CA PAILLACO HECTOR AVILES FUENTES	VICUÑA MACKENNA 199	(63) 674334	8-2949634	havilesf@ips.gob.cl
LOS RIOS	CA PANGUIPULLI ALICIA LOPEZ INOSTROZA	EDIFICIOS PUBLICOS S/N	(63) 674328	7-9578111	alopezi@ips.gob.cl
LOS RIOS	CA RIO BUENO DANIANA ALARCON ROJAS	ESMERALDA 1296	(64) 614633	6-4078851	dalarconr@ips.gob.cl
LOS RIOS	CA SAN JOSÉ DE LA MARIQUINA MARÍA PAZ TOLOSA PAILLALEF	MARIQUINA 1030	(63) 674331	61408091	mtolosap@ips.gob.cl
LOS RIOS	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE CORRAL EN OFICINA DEL REGISTRO CIVIL	MIRAFLORES S/N		66097005	ENCARGADA: DANIELA VARGAS OJEDA dvargaso@ips.gob.cl

LOS LAGOS	<b>DIRECTOR REGIONAL RICARDO BRUNET CHANG</b>	<b>URMENETA 509 2º PISO</b>	<b>(65) 771504 (1500 ELIZABETH SECRETARIA REGIONAL)</b>	<b>6-6161900</b>	<b>rbrunetch@ips.gob.cl</b>
LOS LAGOS	SUCURSAL CASTRO MARLENNE TRIVIÑO SOTO	SERRANO 406-1º PISO	(65) 771562	66166388	mtrivinos@ips.gob.cl
LOS LAGOS	SUCURSAL CHAITEN EDITH ALVAREZ TORRES	ALMIRANTE RIVEROS 538	(65) 771574	93303821	ealvarezt@ips.gob.cl
LOS LAGOS	SUCURSAL OSORNO MARCO ANTONIO GALLEGOS VALENCIA	AVDA. JUAN MACKENNA 930 1 PISO	(64) 614600	8-7437185	mgallegosv@ips.gob.cl
LOS LAGOS	SUCURSAL PUERTO MONTT PEDRO CAMPOS JARAMI	URMENETA 509 - 1º PISO	(65) 771505	9-3599401	pcamposj@ips.gob.cl
LOS LAGOS	CA FUTALELFU CLAUDIA MOLINA RUIZ	PEDRO AGUIRRE CERDA 330	(65) 771555	93142622	cmolinar@ips.gob.cl
LOS LAGOS	CA ACHAO LUIS YAÑEZ RUIZ	SERRANO 30 OFICINA 2	(65) 774180	9-6423088	lyanezr@ips.gob.cl
LOS LAGOS	CA ANCUD SILVIA CARCAMO RODRIGUEZ	ERRAZURIZ 881, ESQUINA LOS CARRERA	(65) 774183	8-5950267	rcarcamor@ips.gob.cl
LOS LAGOS	CA CALBUCO GUILLERMINA CHAVEZ MONTIEL	FEDERICO ERRAZURIZ 342	(65) 774190	90109167	gchavezm@ips.gob.cl

LOS LAGOS	CA FRESIA MIRIAM ZAPATA CAMPOS	SAN JOSE E SQ. IRARRAZAVAL S/N	(65) 774192	87297767	<a href="mailto:mzapatac@ips.gob.cl">mzapatac@ips.gob.cl</a>
LOS LAGOS	CA FRUTILLAR KARINA FUENTEALBA MARTINEZ	CRISTINO WINCKLER 112	(65) 774194	97042374	<a href="mailto:kfuentelabam@ips.gob.cl">kfuentelabam@ips.gob.cl</a>
LOS LAGOS	CA LLANQUIHUE NELSON ALVAREZ RUIZ	O'HIGGINS 422	(65) 771560	71377378	<a href="mailto:nalvarezr@ips.gob.cl">nalvarezr@ips.gob.cl</a>
LOS LAGOS	CA LOS MUERMOS ANDREA MANZANO OLIVARES	B.O'HIGGINS 111	(65) 771547	6-8498852	<a href="mailto:amanzanoo@ips.gob.cl">amanzanoo@ips.gob.cl</a>
LOS LAGOS	CA MAULLIN RUBEN SOBARZO RIOS	MAC-IVER 196	(65) 771541	93078698	<a href="mailto:rsobarzor@ips.gob.cl">rsobarzor@ips.gob.cl</a>
LOS LAGOS	CA PALENA SANDRA ERCOLI TORRES	ESMERALDA 621	(65) 771543	77629943	<a href="mailto:sercolit@ips.gob.cl">sercolit@ips.gob.cl</a>
LOS LAGOS	CA PUERTO VARAS MARIA LUISA CARCAMO MORALES	SAN PEDRO 237	(65) 771551	84182025	<a href="mailto:mcarcamom@ips.gob.cl">mcarcamom@ips.gob.cl</a>
LOS LAGOS	CA PURRANQUE JESSICA ISABEL REHBEIN JARA	21 DE MAYO 271	(65) 614631	9-5138112	<a href="mailto:jrehbeinj@ips.gob.cl">jrehbeinj@ips.gob.cl</a>
LOS LAGOS	CA QUELLON NURY COLIVORO PEREZ	22 DE MAYO 393	(65) 771553	9-5530772	<a href="mailto:ncolivorop@ips.gob.cl">ncolivorop@ips.gob.cl</a>
LOS LAGOS	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE CHONCHI EN OFICINA DE INDAP	PEDRO AGUIRRE CERDA 262		66164452	ENCARGADA: YOJANNA SÁNCHEZ BARCIA <a href="mailto:ysanchezb@ips.gob.cl">ysanchezb@ips.gob.cl</a>
LOS LAGOS	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE PUYEHUE EN OFICINA DEL MUNICIPIO	MANUEL RODRÍGUEZ S/N		88896204	ENCARGADA: ANA KARINA VILLAR OVANDO <a href="mailto:avillar@ips.gob.cl">avillar@ips.gob.cl</a>
LOS LAGOS	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE QUEMCHI EN OFICINA DE INDAP	YUNGAY 51		85950267	ENCARGADA: SILVIA ROXANA CARCAMO RODRIGUEZ <a href="mailto:rcamposr@ips.gob.cl">rcamposr@ips.gob.cl</a>
LOS LAGOS	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE RÍO NEGRO EN OFICINA DEL REGISTRO CIVIL	VICUÑA MACKENNA 277		66164864	ENCARGADO: MARCO BARRIENTOS CÁRCAMO <a href="mailto:mbarrientosc@ips.gob.cl">mbarrientosc@ips.gob.cl</a>

<b>AYSEN</b>	<b>DIRECTORA REGIONAL ELIZABETH GUTIERREZ EGGERS</b>	<b>PRAT 580</b>	<b>(67) 5856218 (5601 LUCIA, SECRETARIA REGIONAL)</b>	<b>66170264</b>	<b><a href="mailto:eggutierrez@ips.gob.cl">eggutierrez@ips.gob.cl</a></b>
AYSEN	SUCURSAL CHILE CHICO SOLEDAD JARA VARGAS	RAMON FREIRE 80	(67) 585622	79670739	<a href="mailto:ribarrav@ips.gob.cl">ribarrav@ips.gob.cl</a>
AYSEN	SUCURSAL COCHRANE ROSA GALLARDO MUNDACA	TTE. MERINO 498	(67) 585626	56581237	<a href="mailto:jericesa@ips.gob.cl">jericesa@ips.gob.cl</a>
AYSEN	SUCURSAL COYHAIQUE PEDRO VERA GOMEZ	PRAT 580	(67) 585600	sin celular	<a href="mailto:pverag@ips.gob.cl">pverag@ips.gob.cl</a>
AYSEN	SUCURSAL PUERTO AYSEN JUAN ARANEDA VASQUEZ	CAUPOLICAN 578	(67) 585630	8-2091380	<a href="mailto:jaranedav@ips.gob.cl">jaranedav@ips.gob.cl</a>
AYSEN	CA PUERTO CISNE ROA VELASQUEZ	NERY GABRIELA MISTRAL 558	(67) 585624	94085998	<a href="mailto:malvarezg@ips.gob.cl">malvarezg@ips.gob.cl</a>

<b>MAGALLANES</b>	<b>DIRECTOR REGIONAL CESAR SIERPE GARAY</b>	<b>PEDRO MONTT 895 2º PISO</b>	<b>(61) 727329 (7330 CARMEN GLORIA, SECRETARIA REGIONAL)</b>	<b>6-6098597</b>	<b><a href="mailto:csierpeg@ips.gob.cl">csierpeg@ips.gob.cl</a></b>
MAGALLENES	SUCURSAL PORVENIR IDA OSORIO VILLARROEL	MUÑOZ GAMERO 366	(61) 727333	9-2866413	<a href="mailto:iosoriov@ips.gob.cl">iosoriov@ips.gob.cl</a>
MAGALLENES	SUCURSAL PUERTO NATALES ROBERTO BENITEZ MILLAN	MAGALLANES 103	(61) 727335	7-4691416	<a href="mailto:rbenitezm@ips.gob.cl">rbenitezm@ips.gob.cl</a>

MAGALLENES	SUCRUSAL PUNTA ARENAS GLORIA AGUIRRE NÚÑEZ	PEDRO MONTT 895 1° PISO	(61) 727328	9-3152769	gaguirren@ips.gob.cl
MAGALLENES	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE PUERTO WILLIAMS EN OFICINA DE LA GOBERNACIÓN	O'HIGGINS 187 PRIMER PISO	(61) 727332	56018749	ENCARGADA: EVELYN REYES DONOSO erezesd@ips.gob.cl

METROPOLITANA	DIRECTOR REGIONAL FERNANDO BIELA YÁÑEZ	TEATINOS 10 PISO 2	(02)9653161 (3142 CYNTHIA, SECRETARIA REGIONAL)	6-6169231	fernando-biela@ips.gob.cl
METROPOLITANA	SUCURSAL ALAMEDA CLAUDIA PASTEN ARIAS (S)	AV. LIBERTADOR B. O'HIGGINS 1353	(02) 9652595	76195385	cpastena@ips.gob.cl
METROPOLITANA	SUCURSAL BUIN DANIEL DINAMARCA ARAS	CONDELL 495	(02) 9653389	8-4241183	ddinamarca@ips.gob.cl
METROPOLITANA	SUCURSAL ESTACION MARIA ELIANA ZUÑIGA VALENZUELA	SALVADOR SAN FUENTES 2648	(02) 9653935	9-8853277	mzunigav@ips.gob.cl
METROPOLITANA	SUCURSAL INDEPENDENCIA MARLENE GUTIERREZ AEDO	DARDINAC 485	(02) 9653660	9-3960207	mgutierrez@ips.gob.cl
METROPOLITANA	SUCURSAL LA FLORIDA FEDERICO LANGENBACH MARÍN	WALKER MARTINEZ 312	(02) 9653505	8-3611336	flangenbachm@ips.gob.cl
METROPOLITANA	SUCURSAL LAS CONDES PAMELA VEGA GUTIERREZ	AV. AMERICO VESPUICIO 100	(02) 9653421	9-5484359	pvegag@ips.gob.cl
METROPOLITANA	SUCURSAL MAIPU ARTURO SILVA SEPULVEDA	AV. PAJARITOS 629	(02) 9653523	9-8792970	asilvas@ips.gob.cl
METROPOLITANA	SUCURSAL MELIPILLA ANDREA HUMERES GILLIBRAND	SERRANO 541	(02) 9653690	9-6471265	ahumeresg@ips.gob.cl
METROPOLITANA	SUCURSAL ÑUÑO A AQUILES REBOLLEDO SOTO	AVDA. JOSE PEDRO ALESANDRI 211	(02) 9653445	0	arebolledos@ips.gob.cl
METROPOLITANA	SUCURSAL PROVIDENCIA KARINA APARICIO MERCADO	HOLANDA 254	(02) 9653462	9-3064041	kapariciom@ips.gob.cl
METROPOLITANA	SUCURSAL PUENTE ALTO CRISTIAN VERA SANDOVAL	SANTO DOMINGO 481	(02) 9653400	97425709	cveras@ips.gob.cl
METROPOLITANA	SUCURSAL SAN BERNARDO ELIZABETH CONEJEROS MUÑOZ	VICTORIA 376	(02) 9653709	67233651	econejerosm@ips.gob.cl
METROPOLITANA	SUCURSAL SAN MIGUEL EDGARDO PARADA ARIAS	AVDA. JOSE MIGUEL CARRERA 4610	(02) 9653550	sin celular	eparadaa@ips.gob.cl
METROPOLITANA	SUCURSAL SANTIAGO CLAUDIA MORAGA GONZALEZ	SAN PABLO 2471	(02) 9653579	7-5189593	cmoragag@ips.gob.cl
METROPOLITANA	SUCURSAL SANTO DOMINGO LORENA MURILLO VARGAS	TEATINOS 601 ESQ. SANTO DOMINGO	(02) 9652053	6-1922906	lmurillov@ips.gob.cl
METROPOLITANA	CA COLINA MARIA VALENZUELA BUCAREY	AVDA. LA CONCEPCIÓN 575 B	(02) 9653707	93920564	mvalenzuelab@ips.gob.cl
METROPOLITANA	CA CURACAVI JESSICA ALVAREZ VASQUEZ	GERMAN RIESCO 219 LOCAL 4	(02) 9653577	75190592	jalvarezv@ips.gob.cl
METROPOLITANA	CA LO PRADO HERMAN GARRIDO UBILLA	SAN PABLO 5849	(02) 9653685	77989886	hgarridou@ips.gob.cl
METROPOLITANA	CA TALAGANTE MARIA TERESA SEGUEL VIDAL	BALMACEDA 710, LOCAL 5	(02) 9653686	95480375	mseguelv@ips.gob.cl
METROPOLITANA	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE CONCHALÍ EN OFICINA DEL REGISTRO CIVIL	DORSAL 1908		66164077	ENCARGAA: CECILIA CUBILLOS VENEGAS ccubillosv@ips.gob.cl
METROPOLITANA	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE EL BOSQUE EN OFICINA DEL REGISTRO CIVIL	ALEANDRO GUZMAN 925		66160409	ENCARGADO: MARIO SANCHEZ SALAZAR msanchezs@ips.gob.cl
METROPOLITANA	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE LA GRANJA EN OFICINA DEL REGISTRO CIVIL	AVDA. COMBARBALÁ 0536		66171003	ENCARGADO: MAURICIO MENDEZ GONZÁLEZ mmendezg@ips.gob.cl
METROPOLITANA	PUNTO DE ATENCIÓN IPS - CHILEATIENDE LA REINA EN OFICINA DEL REGISTRO CIVIL	LARRAÍN 8580		66170280	ENCARGADA: MARIA VERÓNICA BIZAMA FERNANDEZ mbizamaf@ips.gob.cl

Información actualizada al 19 de abril de 2013



**LISTADO DE DIRECCIONES REGIONALES**

al 02 mayo 2013

REGION	DIRECTOR REGIONAL Y (S)	DIRECCION	TELÉFONOS	MAIL
<b>XV</b>	Norma Herrera Macaya Roxana Mellado Becerra	San Marcos 531 Arica	58-2250436 58-2250450	partes15@servel.cl nherrera@servel.cl
<b>I</b>	Rubén Carrasco Fuentealba Alejandro Rojas Navarro	Libertad 865 Iquique	57-2425193	partes01@servel.cl rcarrasco@servel.cl
<b>II</b>	Ana Allú Aguayo	Sucre 220, oficina 503 Antofagasta	55-2251671 55-2251670	partes02@servel.cl
<b>III</b>	M. Isabel Barón Cailly Luis Gueren Olivares	Vallejos 338 Copiapó	52-216541	partes03@servel.cl mibaron@servel.cl
<b>IV</b>	Francisco Villalobos Astorga Renán Gallardo Galvez	Eduardo de la Barra 480 La Serena	51-224546	partes04@servel.cl fvillalobos@servel.cl
<b>V</b>	Christián Reveco Ravanal Gerardo Díaz Román	Blanco 625, 6° piso Valparaíso	32-2219985 32-3319986	partes05@servel.cl creveco@servel.cl
<b>RM</b>	Verónica Clavería Hermosilla Héctor Ponce Fuentes	Santo Domingo 566 Santiago	2-27315766 2-26385574 2-26383663	partesrm@servel.cl vclaveria@servel.cl
<b>VI</b>	Rodrigo Díaz Oyarzún Walter Mariangel Candia	Campos 423, oficina 301 Rancagua	72-2223384 72-2221886	partes06@servel.cl rdiaz@servel.cl
<b>VII</b>	M. Inés Parra Sepúlveda Germán Venegas Venegas	Uno Norte 954 Talca	71-225897 71-226404	partes07@servel.cl miparra@servel.cl
<b>VIII</b>	Juan Edo. Toledo Cartes Luis Cifuentes Hernández	Tucapel 374, 11° piso Concepción	41-2228102 41-2228012	partes08@servel.cl jetoledo@servel.cl
<b>IX</b>	Carlos Zurita Inostroza Lidia Krause Sandoval	Lynch 424 Temuco	45-2272059 45-2271826 45-2271439	partes09@servel.cl czurita@servel.cl
<b>XIV</b>	Conrado Zulch Herrman Mirson Chávez Mansilla	Camilo Henríquez 281 Valdivia	63-261011 63-258857	partes14@servel.cl czulch@servel.cl
<b>X</b>	René Schmidt Gebauer Carlos Mena Andrade	Benavente 342 Puerto Montt	65-255172 65-250035	partes10@servel.cl rschmidt@servel.cl
<b>XI</b>	Néstor Sepúlveda Hermosilla Hugo Pérez Haro	Av. Baquedano 635 Coyhaique	67-2234847 67-2231169	partes11@servel.cl nsepulveda@servel.cl
<b>XII</b>	M. Teresa Kuzmanic Pinto Ricardo Pacheco Morales	Chiloé 786 Punta Arenas	61-2248059 61-2225027	partes12@servel.cl mtkuzmanic@servel.cl

**ABREVIATURAS  
PARA DIRECCIONES**

		<b>A</b>
ALMTE	=	ALMIRANTE
AUX	=	AUXILIAR
AV	=	AVENIDA
		<b>B</b>
BL	=	BLOCK
		<b>C</b>
CAM	=	CAMINO
CAMP	=	CAMPAMENTO
CAP	=	CAPITAN
CARAB	=	CARABINERO
CS	=	CASA
C-	=	CERRO
CDTE	=	COMANDANTE
COOP	=	COOPERATIVA
COND	=	CONDOMINIO
CONJ	=	CONJUNTO
CRL	=	CORONEL
		<b>D</b>
DP	=	DEPARTAMENTO
		<b>E</b>
E	=	ESTE
EDIF	=	EDIFICIO
		<b>F</b>
FDO	=	FUNDO
		<b>G</b>
GRAL	=	GENERAL
		<b>K</b>
KM	=	KILOMETRO
		<b>M</b>
MZ	=	MANZANA

**ABREVIATURAS  
PARA DIRECCIONES**

		<b>N</b>
NTE	=	NORTE
NTRA	=	NUESTRA
NVA	=	NUEVA
		<b>O</b>
ORTE	=	ORIENTE
		<b>P</b>
PANAM	=	PANAMERICANA
PB	=	POBLACION
PC	=	PARCELA
PJ	=	PASAJE
PDTE	=	PRESIDENTE
PNTE	=	PONIENTE
PQ	=	PARQUE
PR	=	PARADERO
P-	=	PISO
		<b>S</b>
S	=	SUR
SC	=	SECTOR
STGO	=	SANTIAGO
SGTO	=	SARGENTO
SN	=	SAN
SR	=	SEÑOR
SRA	=	SEÑORA
STA	=	SANTA
ST	=	SITIO
SOLD	=	SOLDADO
		<b>T</b>
TEC	=	TECNICO
TTE	=	TENIENTE
T-	=	TORRE
		<b>V</b>
VI	=	VILLA

